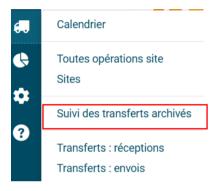


Editer la liste des codes à barres des documents rendus à la MD77

- Se rendre sur le site Internet de la Médiathèque départementale à l'adresse : https://mediatheque77.fr. Se connecter au « Compte PRO » puis « Accéder à Syrtis ».
- 2. Cliquer sur l'icône représentant un camion (desserte documentaire) sur la barre latérale de gauche. Un menu s'ouvre. Choisir **«Suivi des transferts archivés »**.



3. Renseigner le nom de la bibliothèque dans « Sites demandeurs ».



4. Cliquer sur 🛂 pour exporter la liste des codes à barres des documents rendus.



5. Le fichier des codes à barres se télécharge.



6. Intégrer ce fichier dans le logiciel de la bibliothèque.

Création : 10/10/2025 Médiathèque départementale de Seine-et-Marne